

Příloha č.4.

Provozní řád

**Provozní řád
Sportovní hala Květnového vítězství**

**Část I.
Základní ustanovení**

Článek 1

1. Tento provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců sportovní haly (dále jen „SH“) a jejich práva a povinnosti.
2. Porušení tohoto provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců SH) zákazu vstupu (u ostatních osob).

Článek 2

SH slouží zejména pro školní a sportovní zájmovou činnost klubů a veřejnosti.

Článek 3

Komplex prostor SH tvoří:

- hrací plocha
- tribuny diváků a ochozy
- šatny se sprchami a WC
- sklady sportovního materiálu
- provozní technické a sociální prostory
- bufet
- parkoviště

Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři Jihoměstská majetková a.s.

**Část II.
Provozní pravidla a pravidla užívání prostor SH**

**Článek 4
Všeobecná pravidla**

1. Časové využívání prostor SH je dáno rozvrhem. Požadavky na rezervaci SH se předkládají průběžně.
2. Operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit na telefonním čísle 733 484 477
3. E-mail: info@jedenactkavs.cz, hegedus@jihomestska.cz
4. Požadavky na dlouhodobé užívání prostor SH se uplatňují u společnosti Jihoměstská majetková a.s.
5. Rozvrh a rezervace má ve správě Jihoměstská majetková a.s.

6. Pokud dlouhodobý uživatel nezruší sportovní akci (trénink či zápas) v dostatečném předstihu (minimálně 7 dnů předem), budou sjednané hodiny účtovány uživateli ve výši 100% objednávky.
7. Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správa SH právo tréninkové hodiny zrušit. O zrušení tréninkových hodin z tohoto důvodů budou uživatelé informováni dva týdny předem.
8. Volné kapacity budou nabídnuty veřejnosti. Rozvrh akcí se rozepisuje vždy na měsíc a je veřejně přístupný.
9. Smluvní dlouhodobí uživatelé SH se prokazují dohodnutým způsobem.
10. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení u správce.
11. Vstup osob při hromadných akcích (sportovní a jiné podniky s hromadnou účastí) je možný pouze za asistence pořadatelské služby, která zajistí pohyb osob ve vymezených prostorách.
12. V celém komplexu SH je:
 - přísný zákaz kouření
 - manipulace s otevřeným ohněm
 - zakázáno vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci
 - zakázáno manipulovat s hydranty nebo s uzavřenými nouzovými východy
 - zakázáno vnášet cizí předměty- zejména sklenice a skleněné obaly
13. Uživatel odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
14. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele.
15. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
16. Do SH je zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.
17. Parkování v okolí SH je dovoleno jen na vyhrazených místech.

Článek 5

Pravidla používání hrací plochy hřišť a sportovního zařízení

1. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel (např. trenér, cvičitel či pořadatel dané akce, atd.). Nezletilé osoby mají přístup na hrací plochu povolen jen za přítomnosti uživatele, trenéra nebo jiné plnoleté osoby.
2. Vstup na hrací plochu a do prostoru šaten je možný jen v čisté sálové obuvi se světlou podrážkou, která nepoškozuje povrch a to ani stíráním podešve /tmavé šmouhy/ nebo poškrábáním /např. zadřenými kamínky ve spárách podešve/. Uživatel (trenér) je povinen provádět pravidelné kontroly zda je toto nařízení dodržováno. Správce haly může zakázat přístup na plochu, určí-li, že uživatel má nevhodnou obuv.
3. Ve všech prostorách SH je přísný zákaz používání házenkářského (oštěpařského) vosku nebo jiných chemických látek pod pokutou 25 000 Kč.
4. Manažer SH, správce, případně jiná zodpovědná osoba mohou provést kontrolu výše uvedeného nařízení a tuto nekázeň potrestat vykázaním ze SH, případně zrušit tuto akci.
5. Při sportovních utkáních je za dodržení nařízení, podle odst. 2 a odst. 3 tohoto článku odpovědný hlavní pořadatel a to i za družstvo hostů.

6. Na hrací ploše je zakázáno konzumovat nápoje mimo občerstvení hráčů při soutěžích na střídačkách. Stanovení pořadatelé odpovídají za provedení okamžitého úklidu.
7. Bez souhlasu manažera SH nelze přeznačkovat nebo jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch (lajnování), lepit značky apod.
8. S technickým vybavením (osvětlení, ozvučení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele SH.
9. Branky na házenou musí být vždy zajištěny proti pádu
10. Při odchodu z areálu je uživatel povinen uvést užívané zařízení do původního stavu, vrátit vypůjčené příslušenství a nahlásit případné závady nebo poškození hřiště provozovateli.

Za nedodržení těchto ustanovení je manažer nebo pověřená osoba haly oprávněna požadovat úhradu nutných nákladů na vyčištění nebo opravu povrchu plochy nebo opravu zařízení SH, a to do 15 dnů od pořádané akce do výše skutečně vzniklé škody.

Článek 6 **Užívání tribuny a ochozů**

1. Tribuny a ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních akcích.
2. Na tribunách a ochozech nelze provádět sportovní aktivity.
3. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribunách příslušný uživatel, trenér a cvičitel. Při ostatních akcích pořadatel této akce.

Článek 7 **Užívání šaten**

1. Uživatel (družstvo) může vstoupit do šaten nejdříve dle sjednaných podmínek viz.smluvní vztah a to minimálně 15 min. před zahájením užívání SH (tréninkové jednotky) pouze za přítomnosti odpovědné osoby.
2. Osoba odpovědná za družstvo si vyzvedne u správce klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede kontrolu za přítomnosti správce haly, zda zařízení šatny není poškozeno. V případě poškození bude sepsán protokol se správcem SH a uživatelem.
3. Při sportovních utkáních či turnajích je povinností pořadatele vyzvednout a vrátit klíč od šaten pro všechna družstva a nese odpovědnost i za ztráty a škody jimi způsobené v těchto prostorách.
4. Do prostoru šaten, na plochu sportoviště vstupují všechny osoby v přezůvkách nebo ve sportovní čisté obuvi viz. článek 5 bod 2.

Článek 8

Provozní doba ve SH

Provozní doba je v pracovní dny i v dny pracovního klidu od 8:00 do 22:00 hodin. Výjimku z provozní doby povoluje manažer SH.

Část III.

Všeobecná a závěrečná ustanovení

Článek 9

Všeobecná ustanovení

1. Za provoz SH odpovídá manažer SH, správci haly nebo jiná prověřená osoba. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich opatření.
2. Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele SH.
3. Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení a další platné zákonné předpisy a normy.
4. Uživatelé, kteří při své činnosti používají hudební produkce, odpovídají za dodržování autorského zákona.
5. Ceny užívání SH jsou stanoveny ceníkem

Jihoměstská majetková a.s.